

## 2023년 FAMLI 프로그램 공지

2023년 1월 1일부터 직원 급여 공제 시작

- FAMLI 보험료의 직원 몫은 2024년까지 직원 급여의 0.45%로 설정됩니다. 2025년 이후에는 FAMLI 부서의 이사가 매년 펀드의 화폐 가치를 기반으로 한 공식에 따라 보험료 비율을 설정합니다. 전국적으로 총 10명 이상의 직원이 있는 회사는 총 0.9%에 대해 임금의 0.45%를 추가로 분담해야 하지만 직원이 9명 이하인 회사는 0.45%의 직원 몫만 FAMLI 부서에 보낼 책임이 있습니다.
- 2023년부터 회사는 FAMLI 납입분에 대해 직원 급여에서 최대 0.45%를 공제할 수 있습니다. 이는 간단한 급여 공제를 통해 수행할 수 있으며 직원은 정기 급여에서 공제를 확인할 수 있습니다. 회사는 이러한 공제액을 징수하여 분기에 한 번씩 직원을 대신하여 FAMLI 부서에 보낼 책임이 있습니다.

## 2024년 1월 1일부터 복지 시작

- 자격 조건이 있고 콜로라도에서 업무를 수행하여 전년도에 \$2,500를 벌었던 대부분의 콜로라도 직원에게 2024년부터 유급 가족 및 의료 휴가 혜택을 제공합니다.
- 유급 가족 및 의료 휴가의 자격 조건은 다음과 같습니다.
  - 아이의 출생, 입양 또는 위탁 보호 가정 정착 후 첫 1년 동안 새 아이를 돌봄.
  - 심각한 건강 상태의 가족을 돌봄.
  - 본인의 심각한 건강 상태 돌봄.
  - 가족 구성원의 군대 배치를 준비함.
  - 가정 폭력, 스토킹, 성폭행 또는 성적 학대에 대한 대응으로 안전한 주택, 보호 및/또는 법적 지원을 받음.
- 해당 직원은 연간 최대 12주의 유급 가족 및 의료 휴가를 받을 수 있습니다. 임신 합병증 또는 출산 합병증으로 인한 심각한 건강 상태가 있는 사람은 총 16주 동안 연간 최대 4주의 유급 가족 및 의료 휴가를 추가로 받을 자격이 있습니다.
- 휴가는 연속적, 간헐적 또는 축소된 일정의 형태로 사용할 수도 있습니다.
- 휴가 시 차등제를 기준으로 직원 평균 주급의 최대 90% 비율로 지급합니다. 직원은 famli.colorado.gov에서 제공하는 복지 계산기를 사용하여 복지를 추정할 수 있습니다.
- 유급 가족 휴가 및 병가 혜택을 받기 위해 최소 시간 동안 회사를 위해 일할 필요는 없습니다.
- FAMLI 휴가를 연방 FMLA에 따라 휴가로 인정되는 이유로 사용하는 경우 휴가는 FMLA 휴가 사용으로도 여길 것입니다.
- 직원은 FAMLI 복지를 사용하기 전에 병가 또는 기타 유급 휴가를 사용할 수 있지만 반드시 그렇게 해야 하는 것은 아닙니다.
- 회사와 직원은 완전히 임금을 대체하기 위해 병가 또는 기타 유급 휴가로 FAMLI 복지를 보완하는 데 상호 합의할 수 있습니다.

## 청구서 제출

- 직원은 2023년 마지막 분기까지 복지를 신청할 수 없습니다. 2024년 1월부터 복지를 이용할 수 있습니다. 복지 신청 방법에 대한 지침은 2023년 마지막 분기에 famli.colorado.gov에서 확인할 수 있습니다.
- 직원 또는 지정 대리인은 필요한 문서와 함께 신청서를 FAMLI 부서에 직접 제출하여 FAMLI 복지를 신청합니다. 회사는 직원이 FAMLI 복지를 신청하게 만들 수 없습니다.
- 신청서는 휴무 전에 제출할 수 있으며 경우에 따라 휴무가 시작된 후에 제출할 수도 있습니다.
- 신청서가 승인되면 청구가 적절하게 접수된 후 2주 이내에 FAMLI 부서에서 지급하며 그 이후에는 승인된 휴가 기간 동안 2주마다 지급합니다.
- 직원은 청구 결정에 대해 FAMLI 부서에 이의를 제기할 수 있습니다.
- FAMLI 프로그램을 사취하려는 개인은 혜택을 받을 자격이 박탈될 수 있습니다.

## 직업 보호 및 복지 지속

- 회사는 직원이 FAMLI 휴가 중에 있는 동안 직원을 위한 의료 복지를 유지해야 하며 회사와 직원 모두 휴가가 시작되기 전과 동일한 금액으로 해당 복지에 대해 지불할 책임이 있습니다.
- 최소 180일 동안 회사를 위해 근무한 직원은 FAMLI 휴가에서 돌아온 후 동일한 직위 또는 동등한 직위로 복귀할 수 있습니다.

## 보복, 차별 및 간섭 금지

- 회사는 FAMLI에 따른 직원의 권리를 간섭할 수 없으며 이러한 권리 행사에 대해 직원을 차별하거나 보복할 수 없습니다.
- 보복, 차별 또는 간섭을 받는 직원은 법원에 소송을 제기하거나 FAMLI 부서에 민원을 제기할 수 있습니다.

## 기타 중요 정보

- 회사는 주 FAMLI 보험과 동일한 혜택을 제공하고 추가 비용이나 제한을 부과하지 않는 민간 보험을 제공할 수 있습니다. 민간 보험은 FAMLI 부서의 승인을 받아야 합니다.
- 직원과 회사가 FAMLI 위반 사항을 FAMLI 부서에 보고하도록 권장합니다.

